

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200223
Intézmény neve:	"Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola
Székhely címe:	7020 Dunaföldvár, Templom utca 36-38.
Székhelyének megyéje:	Tolna
Intézményvezető neve:	Farkas-Huszka Rózsa
Telefonszáma:	75/541-315
E-mail címe:	titkarsag@lewendulaiskola.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 21.

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoctatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoctatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoctatás képz - és iparm vészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	"Levendula" M vészeti Egyesület
Fenntartó címe:	7020 Dunaföldvár, Templom utca 36-38.
Fenntartó típusa:	közhasznú egyesület
Képviselő neve:	Erdélyi Antal
Telefonszáma:	06/75 541-315
E-mail címe:	lewendula-amidfv@freemail.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola (7020 Dunaföldvár, Templom utca 36-38.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoctatás képz - és iparm vészeti ágon

002 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaegyháza, Iskola utca 1. Telephelye (6323 Dunaegyháza, Iskola utca 1.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoctatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoctatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoctatás képz - és iparm vészeti ágon

006 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Ilona utca 9. 3. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Ilona utca 9.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

017 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/A. 10. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 17-23/A)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

018 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Püspök utca 1. 11. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Püspök utca 1)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

020 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunavecse, Zrínyi utca 12.13. Telephelye (6087 Dunavecse, Zrínyi utca 12)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

024 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Tass, Dózsa György utca 2. Telephelye (6098 Tass, Dózsa György utca 2)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

025 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Apostag, Hunyadi utca 9-11. 5. Telephelye (6088 Apostag, Hunyadi utca 9-11)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon

026 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Solt, Béke tér 4. 2. Telephelye (6320 Solt, Béke tér 4)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2024-es statisztikai adatok alapján

Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma		F állás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
	Összesen	ebb 1	Összesen	ebb 1	tett	tett	a	Összesen	ebb 1	

			leányok	integrált an és külön csoportb an nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	felntők tatásban, szakkép zésben felntké pzési jogviszo nyban résztvev k		n k	tanulók száma	tanulók száma	összesen		n	n k
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképz iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Alapfokú m vészetoktatás	9	378	258	0	0	7	6	0	0	9	0,00	2	2
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámolási adatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerinti, oktatási szintenként - összesít táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodá ban foglalk oztatot t	1-4. évfolya mon	5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimnáz iumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejleszt iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképz iskola, szakiskola szakmai oktatásában			Alapfo kú m vés zeti iskolá ban	Kollég iumban	Pedag ógiai szaksz olgalat nál, utazó gyógy pedag ógusi, utazó kondu ktori	Fejleszt nevelé s- oktatás ban	Összes en (o01+ ...+o0 4+o06 +...+o 13)	Rész munkaid sből vagy óraadóból, megbízási munkaid szerz déseb l a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakm ai	elméle ti						gyakor lati, szakirá nyú oktatás	10 %- a alatti	10-50 %-a közötti

				összesen	ebből technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat					
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaid ben foglalkoztatott								
Teljes munkaidős	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
ebből n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0
ebből n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0
ebből n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	11	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	10	0	0	0

F állás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

		Igazgató (f igazgató)	Igazgató-helyettes (f igazgató-helyettes)	Tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető	Tagintézményigazgató-helyettes, intézményegységvezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Oszálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képzés	Középiszkolai tanár																					
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Tanító																					
	Tanító, speciális képzéssel																					
	Gyógypedagógus, konduktor																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
Szakoktató																						
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	1	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
Jogszáll alapján pedagógus képzést nem igénylő																						

Összesen (s01+s02+...+s12)	1	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Köznevelési alapfeladatellátásban nevel és oktató munkát közvetlenül segít munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesít táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaid s		Rész munkaid s		Teljes és rész munkaid s összesen		Mebízásos jogviszony (megbízási szerz dés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda								
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

1.Felvétel, átvétel, tanulói jogviszony keletkezése és megsz nése

1.1.Jelentkezés Iskolánkba a tanulmányok megkezdésére jelentkezni a

"Beiratkozási lap" kitöltésével lehet. A beiratkozási lapot és a szül i nyilatkozatokat kiskorú tanuló esetén a szül vagy gondvisel , illetve nagykorú tanuló tölti ki, és írja alá.

1.2.Felvétel, átvétel

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 23. §-a szabályozza az alapfokú m vészeti iskolába történ felvételt. Az alapfokú m vészeti iskolánkba külön beiratkozási lap benyújtásával kell jelentkezni. (A „Beiratkozási lap” a m vészeti iskola titkárságán kérhet , illetve letölthet az iskola honlapjáról is.

1.3.A felvételi eljárás rendjét az iskola igazgatója határozza meg úgy, hogy a beiratkozás id pontját a beiratkozás els határnapját megelő z en legalább harminc nappal korábban – a helyben szokásos módon: az intézmény honlapján, a telephelyek faliújságján, a helyi médiában nyilvánosságra kell hozni.

1.4.Az alapfokú m vészeti iskolában, ha az igazgató másképp nem rendelkezett, a jelentkez késségeit az iskola – adott m vészeti ágnak megfelel végzettség és szakképzettség – pedagógusaiból álló bizottság méri fel. A bizottság a jelentkez k késségeinek felmérése után javaslatot készít az igazgatónak, hogy a kérelem elbírálására az alapfokú m vészetoktatás követelményeinek és tantervi programjának az adott tanszak évfolyamára meghatározott rendelkezései alapján melyik évfolyamra vegyék fel a jelentkez t. Ha a tanuló az alapfokú m vészeti iskola magasabb évfolyamára kéri felvételét, a jelentkezési lapján ezt fel kell tüntetnie. Kérelmér l a bizottság különbözeti vizsga alapján dönt. A tanuló felvételér l, átvételér l az igazgató tájékoztat, és a döntést megalapozó indoklással, valamint a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással a szül t, gondvisel t írásban értesíti.

1.5.A tanulói jogviszony megsz nése

A tanulói jogviszony megszűnik, ha a tanuló az alapfokú 6. évfolyamot befejezte és nem tesz meg vizsgát vagy a továbbképzés 10. évfolyamát sikeresen elvégezte, vagy a tanuló, illetve kiskorú tanuló szülője írásban azt kérte.

Meződik a tanulói jogviszony akkor is, ha a következő tanévre a tanuló nem iratkozik be, illetve a térítési díj befizetésének elmulasztása esetén, ha a második írásbeli felszólítást követően 15 napon belül sem rendezzi a befizetést, illetve az elmaradás okát, hitelt érdemlően nem igazolja.

Iskolánkban tíz igazolatlan tanítási óránál többet kell mulasztani ahhoz, hogy a jogszabály erejénél fogva – két figyelmeztetési kötelezettség (egy szóbeli és egy dokumentált írásbeli figyelmeztetés) mellett – megszűnjön a tanulói jogviszony.

A tanulói jogviszony a szülő, illetve a nagykorú tanuló írásbeli kérelme alapján, alapos indokkal szüneteltethető. A kérelmet az igazgatóhoz kell benyújtani. A kérelmet az iskola vezetősége – az iskola érdekeire, illetve más tanulók érdekeire való hivatkozással – elutasíthatja.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2. Beiratkozás a 2024-2025-ös tanévre 2024. június 15-ig, pótbearatkozás: szeptember 1-ig.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

3. A 2024/2025-ös tanévre a fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 28 db

Dunaföldvár

Székhely, Dunaföldvár, Templom u. 36-38.

Képzés és iparművészet/Kézművészet és környezetkultúra

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 80 fő

Számított létszám: 75 fő

Indítható osztályok/csoportok száma $75/20 = 4$

Képzés és iparművészet/Grafika, kézművészet, képzőművészet

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 80 fő

Számított létszám: 41 fő

Indítható osztályok/csoportok száma $16/20 = 1$

Városi Művelődési Központ, Dunaföldvár, Ilona utca 9.

Táncművészet/Néptánc

Képzés és iparművészet/Grafika, kézművészet, képzőművészet

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint 200 fő

Számított létszám: 41 fő

Indítható osztályok/csoportok száma Táncművészet/Néptánc $32/24 = 1$

Indítható osztályok/csoportok száma Képzés és iparművészet/Grafika, kézművészet, képzőművészet $9/20 = 1$

Beszédes József Általános Iskola és AMI, Dunaföldvár, Kossuth L. 19-23.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 100 fő

Számított létszám: 50 fő

Indítható osztályok/csoportok száma $50/24 = 2$

Beszédes József Általános Iskola és AMI, Dunaföldvár, Püspök u. 1.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 40 fő

Számított létszám: 24 fő

Indítható osztályok/csoportok száma $24/24 = 1$

Dunaegyháza

Általános Iskola Dunaegyháza, Iskola út 1.

Táncm vészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 50 f

Számított létszám: 11 f

Indítható osztályok/csoportok száma $11/24 = 1$

Solt

Civilek Háza 6320. Solt, Béke tér 4.

Képz és iparm vészet/Kézm ves és környezetkultúra

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 50 f

Indítható osztályok/csoportok száma $24/20 = 1$

Tass

6098 Tass, Dózsa György utca 2.

Táncm vészet/Társastánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 300 f

Számított létszám: 85 f

Indítható osztályok/csoportok száma $85/20 = 4$

Dunavecse

Dunavecsei Református Kollégium Gróf Teleki József Általános Iskola, 6087. Dunavecse, Zrínyi u. 12.

Táncm vészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 50 f

Számított létszám: 50 f

Indítható osztályok/csoportok száma $50/24 = 3$

Zenem vészet/Népzene/Citera

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 30 f

Számított létszám: 8 f

Indítható osztályok/csoportok száma $8/15 = 1$

Képz és iparm vészet/Kézm ves és környezetkultúra

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 20 f

Indítható osztályok/csoportok száma $15/20 = 1$

Apostag

6088. Apostag, Hunyadi u.9-11. (Nagy Lajos Általános Iskola)

Zenem vészet/Népzene/Citera

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 30 f

Számított létszám: 10 f

Indítható osztályok/csoportok száma $10/16 = 1$

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Térítési és tandíj: A Knt. 16. § (3) bekezdés alapján az állami fenntartású és az állami feladatellátásban részt vevő alapfokú művészeti iskolában maximum heti hat tanórai foglalkozás biztosított térítési díj ellenében a f tárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, továbbá a szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata. Jelen oktatás térítési-és tandíjjal vehető igénybe, melynek mértéke minden évben a folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának függvényében kerül megállapításra. Levendula Művészeti Egyesület a térítési és tandíj megállapításának szabályait, valamint a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit megállapította, majd ennek megfelelően a Levendula Alapfokú Művészeti Iskola kialakította a 2024/2025. év tanévének térítési

és tandíjainak összegét.

1.Térítési díjak (max. 6 tanórai foglalkozás igénybevételéig):

Tánc-, képz -, és iparm vészet, szín-, és bábm vészet (heti min. 4-max. 6 tanórai fogl.)

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 21.500 Ft

Jó: 21.700 Ft

Közepes: 21.900 Ft

Elégséges: 22.100 Ft

Zenem vészet egyéni foglalkozás (heti min. 4-max. 6 tanórai fogl.)

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 21.500 Ft

Jó: 21.700 Ft

Közepes: 21.900 Ft

Elégséges: 22.100 Ft

2.Tandíjak

Tanulók tandíja 6 tanórai foglalkozás meghaladása esetén

Tanulmányi eredmény szerint

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén:30.000 Ft

Jó: 30.200 Ft

Közepes: 30.400 Ft

Elégséges: 30.600 Ft

Tanuló tandíja, ha utána más m vészeti iskola veszi igénybe a normatívát

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 30.000 Ft

Jó: 30.200 Ft

Közepes: 30.400 Ft

Elégséges: 30.600 Ft

Tanuló tandíja, ha az iskolában 2 tanszakra is jelentkezik

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 30.000 Ft

Jó: 30.200 Ft

Közepes: 30.400 Ft

Elégséges: 30.600 Ft

3.Tandíj 22 éves kor felett

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 44.000 Ft

Jó: 44.000 Ft

Közepes: 44.000 Ft

Elégséges: 44.000 Ft

A térítési díj és a tanulmányi átlageredmény megállapítása

a térítési díjakat tanév végén a tanulmányi eredmény alapján kell megállapítani

a)A tanulmányi átlageredmény kiszámításánál a 2,50-ig az elégséges, 2,51-3,5 tanulmányi eredmény a közepes kategóriába, a

3,51-4,5 tanulmányi eredmény a jó kategóriába, a 4,51-t l számított eredmény pedig a jeles kategóriába tartozik.

b)Az évfolyamismétl a legutolsó érvényes eredménye alapján fizet térítési díjat, amennyiben az els évfolyamot ismétli akkor a régi tanulókra érvényes térítési díjat köteles fizetni.

c)Kérelem alapján a térítési és tandíjakat részletekben lehet megfizetni.

Id pontjai: minden hónap 15-ig kell befizetni a havi térítési illetve tandíjat.

Tandíj kötelezettség áll fenn:

-Akik más m vészeti intézmény szolgáltatását térítési díjért veszik igénybe.

-Akik hallgatói jogviszonnal rendelkeznek (egyetem) illetve, akik tanulói jogviszonnal nem rendelkeznek.

-Mindazok, akik 6 év alatti és 22 év felettek.

-A heti hat tanórát meghaladó foglalkozások esetén, a meghaladó foglalkozásokra.

-A második, vagy további m vészeti képzésben való részvételért. A fenntartó engedélyével a második m vészeti képzés is igénybe vehet térítési díjfizetési kötelezettség mellett, ha az nem haladja meg a heti hat tanórát.

Kedvezmények

Adható kedvezmények: Minden esetben ingyenes a hátrányos helyzet , a halmozottan hátrányos helyzet tanuló részére az els alapfokú m vészetoktatásban való részvétel, melyet alátámasztó dokumentumokkal szükséges igazolni.

A mentesség jogosultságáról szóló határozatot az intézménynek 2024. szeptember 15-ig kell bemutatni.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

5.Fenntartó az intézmény munkájával összefügg értékelései, megállapításai:

2022/2023 tanévre vonatkozóan:

I. Vizsgálat 2022. augusztus 18.

Téma:

2022/2023 Tanév indításához szükséges nyilvántartás felülvizsgálata, beiratkozási lapok, pedagógus munkaszerz dések, 2023/2024 tanévre esedékes Telephelyekkel kötött Együttm ködési megállapodások, Bérleti szerz dések.

I.Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

I/1. Tanulói beiratkozási lapok: szül /gondvisel nyilatkozatai

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak munkaszerz désinek megléte, munkaköri leírások

I/3. Telephelyek együttm ködési megállapodásinak érvényessége a következ tanévre vonatkozóan

Vizsgálat megállapításai:

I/1. Fenntartó képvisel je a beiratkozási lapokon észlelt hiányosságokra (szül i nyilatkozatok pontatlan kitöltése) felhívta az intézményvezet figyelmét.

Az intézményvezet elmondta, a hiányos beiratkozási lapokat benyújtók részére a tanárok új lapot adtak ki, melyeket a tanulók/szül k szeptember els hetében adják le. A titkárság a 16 életévüket betölt tanulóktól, intézményeikt l folyamatosan gy jtik be a hallgatói igazolásokat.

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak szerz déseit a fenntartó képvisel je ellen rizte. 2022/2023 tanévre a f és részmunkaid s pedagógusok munkaszerz dései és munkaköri leírásai rendben vannak. Az óraadói megbízási szerz dések és el készítése megtörtént.

Az igazgató elmondta, az óraadó pedagógusok megbízási szerz déseinek megkötése, aláírása 2022. szeptember 1-én történik.

I/3. A fenntartó képvisel je és az intézményvezet megállapította, hogy a következ tanévben m köd telephelyek szerz dései, együttm ködési megállapodások hatályosak.

II. Vizsgálat Készült: 2022. szeptember 26.

Téma: nevel -oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésével összefügg tevékenység és a gyermek- és tanuló balesetek megelőzésével valamint a járványügyi intézkedések betartásával kapcsolatos tevékenység ellen rzése. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység – integrációs program frissítése – ellen rzése. Létszám adatok ellen rzése

adatszolgáltatás céljából.

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói balesetvédelmi oktatás meglétének ellenőrzése a csoportnaplókban

Járványügyi helyzet miatt kiadott Intézkedési terv tanulókkal történő megismertetésének körülményei

Házirend ismertetésének körülményei

Intézmény Integrációs Program

Létszámadatok ellenőrzése csoportnaplókban, tanúsítványban, statisztikai adatszolgáltatás előkészítése

Vizsgálat megállapításai:

A fenntartó képviselője a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

A csoportnaplókban ellenőrizte a balesetvédelmi oktatás, a járványügyi helyzet miatt kiadott intézkedési terv és a Házirend tanulókkal történt ismertetésének tényét és adminisztrálását.

A Házirend, Intézkedési terv az iskola székhelyén kifüggesztésre került. A telephelyek házirendje, és a hozzá kapcsolódó terv, intézkedési terv a járványügyi helyzet miatt, valamint a telephelyek épületének kivonulási útvonalait tartalmazó dokumentumokat az intézmény másolati példányban megkapta, azokat az érintett tanulókkal ismertette.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet szolgáló Integrációs Program aktualizálva lett a tanévhez.

Csoportnaplók áttekintése és a tanúsítványban szereplő adatok alapján a statisztikai adatszolgáltatás előkészítése megtörtént.

A járványügyi helyzettel kapcsolatos intézkedési tervet az intézmény székhelyére és telephelyeire való tekintettel az intézmény vezetője elkészítette. A fenntartó képviselője megállapította, hogy a szükséges fertőtlenítőszer, védőeszközök az iskola részére kiosztásra kerültek a pedagógusok részére.

III. Vizsgálat 2022. december 22.

Téma: Gazdasági, pénzügyi adatok egyeztetése. Adatkérés Költségvetési támogatás igényléséhez

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Csoportnaplók, Tanulói díjbefizetések nyilvántartásai, Költségvetési támogatás igényléséhez adategyeztetés

Vizsgálat megállapításai:

A csoportnaplókban az adminisztráció folyamatosan történik.

Tanulói térítési és tandíjbefizetést tartalmazó nyilvántartás naprakész. Felhívta az intézményvezetőt és az iskolatitkár figyelmét a díjfizetés alól mentesült tanulók határozatainak érvényességét igazoló dokumentumok felülvizsgálatát, szükség esetén a mentesség tényét bizonyító dokumentumok bekérését az illetékesektől.

Költségvetési támogatás igényléséhez a kért adatokat az iskolatitkártól megkapta.

IV. Vizsgálat 2023. január 09.

Téma: egyeztetés óralátogatások, vizsgák időpontjaival kapcsolatban, 2021 évi Köznevelési támogatás, igényléséhez adatok kérése. 2023. évi költségvetés előkészítése.

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanári órarendek. Félévi vizsgák időpontjait, helyszíneit tartalmazó adatlap, Tanulók adatait tartalmazó Tanúsítvány.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezető átadta a félévi vizsgák időpontjait tartalmazó adatlapot. Óralátogatásokhoz átadta a tanári órarendek másolatait.

Köznevelési támogatás, igényléséhez valamint a 2021. évi intézményi költségvetés elkészítéséhez szükséges adatok: tanulói névsort tartalmazó Tanúsítványt az iskolatitkártól megkapta. Telephelyenkénti létszámadatok egyeztetve.

V. Vizsgálat 2023. május 05.

Téma: Jegyzék könyv készítése gazdasági könyvelés és egyesület részére.

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Befizetések igazolását szolgáló nyugták, banki kivonatok: utalásról, postai befizetésről

Intézményi kiadásokat igazoló dokumentumok, számlák. KIR pénzügyi modul adatszolgáltatáshoz szükséges adatok: köznevelési támogatásról szóló Határozatok. Térítési és tandíj befizetések kimutatása. Számlák, kifizetések.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezető átadta az aktualizált befizetések adatait tartalmazó Tanúsítványt. Az iskolatitkár átadta a kinyomtatott díjbefizetéseket tartalmazó utalási, postai befizetési igazolást, nyugtákat. Intézményvezetővel a bevételeket és kiadásokat egyeztetették.

A fenntartó képviselője egyeztetett az iskolatitkárrel a Pénzügyi modul adatszolgáltatásról. Az igazgatóval a bevételeket és

kiadásokat egyeztettek. A fenntartó képvisel je az igazgatóval és az iskolatitkár áttekintették az iskolatitkár számításait, jegyzeteit. A fenntartó megállapította, hogy a meglév adatok alapján az adatszolgáltatás megkezd dhet. Intézményi gazdálkodásáról szóló dokumentumok rendelkezésre lettek bocsátva, jegyz könyv elkészült a gazdálkodással kapcsolatban.

2023/2024 tanévre vonatkozóan:

Vizsgálat 2023. augusztus 04.

Téma:

2023/2024 Tanév indításához szükséges nyilvántartás felülvizsgálata, beiratkozási lapok, pedagógus munkaszerz dések, 2024/2025 tanévre esedékes Telephelyekkel kötött Együttm kódési megállapodások, Bérleti szerz dések.

I.Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

I/1. Tanulói beiratkozási lapok: szül /gondvisel nyilatkozatai

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak munkaszerz désinek megléte, munkaköri leírások

I/3. Telephelyek együttm kódési megállapodásainak érvényessége a következ tanévre vonatkozóan

Vizsgálat megállapításai:

I/1. Fenntartó képvisel je a beiratkozási lapokon észlelt hiányosságokra (szül i nyilatkozatok pontatlan kitöltése) felhívta az intézményvezet figyelmét.

Az intézményvezet elmondta, a hiányos beiratkozási lapokat benyújtók részére a tanárok új lapot adtak ki, melyeket a tanulók/szül k szeptember els hetében adják le. A titkárság a 16 életévüket betölt tanulóktól, intézményeikt l folyamatosan gy jtik be a hallgatói igazolásokat.

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak szerz déseit a fenntartó képvisel je ellen rizte. 2023/2024 tanévre a f és részmunkaid s pedagógusok munkaszerz dései és munkaköri leírásai rendben vannak. Az óraadói megbízási szerz dések és el készítése megtörtént.

Az igazgató elmondta, az óraadó pedagógusok megbízási szerz déseinek megkötése, aláírása 2023. szeptember 1-én történik.

I/3. A fenntartó képvisel je és az intézményvezet megállapította, hogy a következ tanévben m kód telephelyek szerz dései, együttm kódési megállapodások hatályosak.

II. Vizsgálat Készült: 2023. szeptember 27.

Téma: nevel -oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésével összefügg tevékenység és a gyermek- és tanuló balesetek megelő zésével valamint a járványügyi intézkedések betartásával kapcsolatos tevékenység ellen rzése. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység – integrációs program frissítése – ellen rzése. Létszámadatok ellen rzése adatszolgáltatás céljából.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói balesetvédelmi oktatás meglétének ellen rzése a csoportnaplókban

Járványügyi helyzet miatt kiadott Intézkedési terv tanulókkal történ megismertetésének körülményei

Házirend ismertetésének körülményei

Intézmény Integrációs Program

Létszámadatok ellen rzése csoportnaplókban, tanúsítványban, statisztikai adatszolgáltatás el készítése

Vizsgálat megállapításai:

A fenntartó képvisel je a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

A csoportnaplókban ellen rizte a balesetvédelmi oktatás, a járványügyi helyzet miatt kiadott intézkedési terv és a Házirend tanulókkal történt ismertetésének tényét és adminisztrálását.

A Házirend, Intézkedési terv az iskola székhelyén kifüggesztésre került. A telephelyek házirendje, és a hozzá kapcsolódó t zriadó terv, intézkedési terv a járványügyi helyzet miatt, valamint a telephelyek épületének kivonulási útvonalait tartalmazó dokumentumokat az intézmény másolati példányban megkapta, azokat az érintett tanulókkal ismertette.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet szolgáló Integrációs Program aktualizálva lett a tanévhez.

Csoportnaplók áttekintése és a tanúsítványban szerepl adatok alapján a statisztikai adatszolgáltatás el készítése megtörtént.

A járványügyi helyzettel kapcsolatos intézkedési tervet az intézmény székhelyére és telephelyeire való tekintettel az intézmény vezet je elkészítette. A fenntartó képvisel je megállapította, hogy a szükséges fert tlenít szerek, véd eszközök az iskola részére kiosztásra kerültek a pedagógusok részére.

III. Vizsgálat 2023. december 15.

Téma: Gazdasági, pénzügyi adatok egyeztetése. Adatkérés Költségvetési támogatás igényléséhez

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Csoportnaplók, tanulói díjbefizetések nyilvántartásai, Költségvetési támogatás igényléséhez adategyeztetés

Vizsgálat megállapításai:

A csoportnaplókban az adminisztráció folyamatosan történik.

Tanulói térítési és tandíjbefizetést tartalmazó nyilvántartás naprakész. Felhívta az intézményvezet és az iskolatitkár figyelmét a díjbefizetés alól mentesült tanulók határozatainak érvényességét igazoló dokumentumok felülvizsgálatát, szükség esetén a mentesség tényét bizonyító dokumentumok bekérését az illetékesekt l.

Költségvetési támogatás igényléséhez a kért adatokat az iskolatitkártól megkapta.

IV. Vizsgálat 2024. január 10.

Téma: egyeztetés óralátogatások, vizsgák id pontjaival kapcsolatban, 2024 évi Köznevelési támogatás, igényléséhez adatok kérése. 2024 évi intézményi költségvetés el készítése.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanári órarendek. Félévi vizsgák id pontjait, helyszíneit tartalmazó adatlap, Tanulók adatait tartalmazó Tanúsítvány.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezet átadta a félévi vizsgák id pontjait tartalmazó adatlapot. Óralátogatásokhoz átadta a tanári órarendek másolatait.

Köznevelési támogatás, igényléséhez, valamint a 2024. évi intézményi költségvetés elkészítéséhez szükséges adatok: tanulói névsort tartalmazó Tanúsítványt az iskolatitkártól megkapta. Telephelyenkénti létszámadatok egyeztetve.

V. Vizsgálat 2024. május 13.

Téma: Jegyz könyv készítése gazdasági könyvel és egyesület részére.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Befizetések igazolását szolgáló nyugták, banki kivonatok: utalásról, postai befizetésr l

Intézményi kiadásokat igazoló dokumentumok, számlák. KIR pénzügyi modul adatszolgáltatáshoz szükséges adatok: köznevelési támogatásról szóló Határozatok. Térítési és tandíj befizetések kimutatása. Számlák, kifizetések.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezet átadta az aktualizált befizetések adatait tartalmazó Tanúsítványt. Az iskolatitkár átadta a kinyomtatott díjbefizetéseket tartalmazó utalási, postai befizetési igazolást, nyugtákat. Intézményvezet vel a bevételeket és kiadásokat egyeztették.

A fenntartó képvisel je egyeztetett az iskolatitkárral a Pénzügyi modul adatszolgáltatásról. Az igazgatóval a bevételeket és kiadásokat egyeztették. A fenntartó képvisel je az igazgatóval és az iskolatitkár áttekintették az iskolatitkár számításait, jegyzeteit. A fenntartó megállapította, hogy a meglév adatok alapján az adatszolgáltatás megkezd dhet.

Intézményi gazdálkodásáról szóló dokumentumok rendelkezésre lettek bocsátva, jegyz könyv elkészült a gazdálkodással kapcsolatban.

Vizsgálat 2024. augusztus 09.

Téma:

2024/2025 Tanév indításához szükséges nyilvántartás felülvizsgálata, beiratkozási lapok, pedagógus munkaszerz dések, 2025/2026 tanévre esedékes Telephelyekkel kötött Együttm kódési megállapodások, Bérleti szerz dések.

I.Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

I/1. Tanulói beiratkozási lapok: szül /gondvisel nyilatkozatai

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak munkaszerz désinek megléte, munkaköri leírások

I/3. Telephelyek együttm kódési megállapodásinak érvényessége a következ tanévre vonatkozóan

Vizsgálat megállapításai:

I/1. Fenntartó képvisel je a beiratkozási lapokon észlelt hiányosságokra (szül i nyilatkozatok pontatlan kitöltése) felhívta az intézményvezet figyelmét.

Az intézményvezet elmondta, a hiányos beiratkozási lapokat benyújtók részére a tanárok új lapot adtak ki, melyeket a tanulók/szül k szeptember els hetében adják le. A titkárság a 16 életévüket betölt tanulóktól, intézményeikt l folyamatosan gy jtik be a hallgatói igazolásokat.

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak szerz déseit a fenntartó képvisel je ellen rizte. 2024/2025 tanévre a f és részmunkaid s pedagógusok munkaszerz dései és munkaköri leírásai rendben vannak. Az óraadói megbízási szerz dések és el készítése megtörtént.

Az igazgató elmondta, az óraadó pedagógusok megbízási szerződéseinek megkötése, aláírása 2024. szeptember 2-án történik. I/3. A fenntartó képviselője és az intézményvezető megállapította, hogy a következő tanévben működő telephelyek szerződése, együttes kódási megállapodások hatályosak.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság	2023. 06. 09.	2023. 08. 17.	Elszámolás ellenőrzése
Tolna Megyei Kormányhivatal	2023. 02. 13.	2023. 02. 20.	Törvényességi ellenőrzés
Tolna Megyei Kormányhivatal	2021. 10. 18.	2021. 11. 11.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2021. 09. 13.	2021. 09. 23.	Törvényességi ellenőrzés
Állami Számvevőszék	2020. 12. 01.	2022. 02. 15.	Hatósági ellenőrzés
Fejér Megyei Kormányhivatal	2020. 11. 13.	2020. 11. 20.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság	2019. 12. 02.	2019. 12. 09.	Elszámolás ellenőrzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2019. 05. 21.	2019. 07. 22.	Törvényességi ellenőrzés
Tolna Megyei Kormányhivatal	2019. 03. 04.	2019. 03. 27.	Törvényességi ellenőrzés
Fejér Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 01.	2018. 03. 01.	Törvényességi ellenőrzés
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2017. 10. 02.	2017. 10. 10.	Törvényességi ellenőrzés
Tolna Megyei Kormányhivatal	2017. 09. 04.	2017. 12. 31.	Törvényességi ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

6. Az intézmény nyitvatartási rendje:

Székhelyén (Dunaföldvár, Templom u. 36-38.) hétköznap 8-16 óráig, illetve az iskola programjaihoz igazodóan. Az intézmény telephelyein a befogadó intézmény nyitvatartási rendje szerint.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Tervezett jelentősebb rendezvények, események

Hónap Esemény, rendezvény

Augusztus Indul a Levendula - Tass

Indul a Levendula-Dunaegyháza

Szeptember Szüreti mulatság – Dunaföldvár

Október Idősek világnapja

November Katalin Bál - Tass

December Adventi kulturális program a Levendula AMI-ban

Karácsonyi ünnepség, települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár, Tass, Dunaegyháza

Február Művészeti Kiállítás- Dunaujváros

Március Március 15.-i megemlékezéseken közreműködés –Dunaföldvár

Mezőföld virágiai Megyei Szőlőtáncverseny

Tassi Társastánc tanzak – Szülők Bálja, Tass

Április Tavaszköszöntő néptáncfesztivál és kézműves foglalkozás- Dunaföldvár

Tassi Társastánc tanzak – Dömsöd

XI. NAPFÉNY Társastánc Fesztivál-Szeged

Dunaföldvár Néptánc tanzak – Előszállási Néptáncfesztivál -Előszállás

Május Dömsödi napok,

Tassi napok

Majális, Táncm vészeti Tanszakok szereplése- Dunaegyház, Dunaföldvár, Tass

XVI. Zemplén Országos Min sít Társastánc Fesztivál és Koreográfus verseny –Tassi Társastánc tanszak – Sátoraljaújhely

Együtt-m ködésben Gála és kiállításmegnyitó-Apostag

Június Levendula nap kistérségi tanévzáró, Képz - és Iparm vészeti tanszak kiállítás Dunaföldvár M vel dési Ház

M vészeti alkotó tábor – Dunaföldvár

Tass Társastánc tanszak – Évzáró gála

Július Társastánc tanszak szereplés – Nyári Esték rendezvényen, Tass Falunap, Augusztus 20-i ünnepség

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

7.Pedagógiai-szakmai ellen rzés adott id szakban nem folyt le. Intézményi és vezet i tanfelügyelet megvalósult.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

6. Speciális közzétételi lista alapfokú m vészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

Táncm vészet

Néptánc: E/1 E/2 A/1 A/2 A/3 A/4 A/5 A/6 T/7 T/8 T/10 évfolyamok

Társastánc: A/1 A/2 A/3 A/4 A/5 A/6 T/7 T/8 T/9 T/10 évfolyamok

Képz - és iparm vészet:

Környezet és kézm veskultúra: E/1 E/2 A/1 A/2 A/3 A/4 A/5 A/6

Grafika és festészet: A/2 A/3 A/4 A/5 A/6 T/7 T/8

Képz m vészet: E/1. E/2 A/1 A/2 A/3

Zenem vészet,

Népzene, Citera: A/1 A/2 A/3 A/5 T/7 T/8

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Esemény megnevezése

Február

VIII. Apáczai Társastánc Fesztivál-Pécs

Április

Tavaszköszönt néptáncfesztivál és kézm ves foglalkozások-Dunaföldvár

XII. NAPFÉNY Társastánc Fesztivál és Koreográfus Verseny-Szeged

Május

XVIII. Zempléni országos min sít Társastánc fesztivál és koreográfus verseny – Társastánc tanszak, Sátoraljaújhely

Együtt-m ködésben koncert és kiállítás-Apostag

Június

M vészeti évzáró, Dunaföldvár, néptánc, társastánc, kézm vesség, grafika-Dunaföldvár

Antanténusz Néptáncfesztivál -Dunaföldvár

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Társastánc

VIII. Apáczai Társastánc Verseny – 2023. február 24.

Eredmények:

Arqany min sítés 4 db koreográfia

Ezüst min sítés 9 db koreográfia

Bronz min sítés 1 db koreográfia

Tanári különdíj

Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

HónapEsemény, rendezvény

Augusztus Indul a Levendula - Tass, Dunaegyháza

Szeptember Szüreti mulatság színesítése – Dunaföldvár

Október Napsugár idők otthona-Idők világnapja program színesítése-Dunaföldvár

December Adventi kulturális program a Levendula AMI-ban-Dunaföldvár,Tass

Települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár,Dunaegyháza,Apostag,Dunavecse,Tass

Február Képzőművészeti bemutató-MMK-Dunaújváros

MárciusMárcius 15.-i megemlékezéseken közreműködés – Dunaföldvár

ÁprilisTavaszköszöntő néptáncfesztivál és kézműves foglalkozás-Dunaföldvár

Május Dömsödi napok- Dömsöd

Családi nap-Dunaegyháza

Májális, Dunaegyházi, Dunaföldvári, Tass

Együtt-működésben Gála és kiállítás- Apostag

Június Levendula-nap kistérségi tanévzáró, Képző- és Iparművészeti tanzak kiállítás Dunaföldvár Művelődési Ház

Művészeti Alkotó tábor – Dunaföldvár

Augusztus Falunap, Augusztus 20-i ünnepség színesítése-Tass, Dunaföldvár,Dunaegyháza

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:

HónapEsemény, hagyomány

Szeptember

Szüreti mulatság – Dunaföldvár

Október

Gróf Teleki nap – Dunavecse – néptánc, citera tanzak

Latin Party – Tass faluház

Megemlékezés az 1956-os forradalomra – közreműködés az ünnepségen Dunaföldvár

November

Katalin Bál - Tass

December

Levendula karácsony: karácsonyi vendégjárás – Dunaföldvár – néptánc tanzak, Iskolai Karácsonyi ünnepség Dunaföldváron,

települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár

Január

Félévzáró koncertek és kiállítások

Március

Március 15.-i megemlékezéseken közrem. ködés – Dunaegyháza, Dunaföldvár,

Május

Májális napok a településeket, Dunaegyházi, Dunaföldvári, Tassi májális Táncm. vészeti Tanszakok szereplése

Dunaegyháza Néptánc tanszak – Pünkösdői , Dunaegyháza

Június

M. vészeti alkotó tábor - Dunaföldvár

Július

Társastánc tanszak szereplés – Nyári Esték rendezvényen, Tass Falunap, Augusztus 20-i ünnepség

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

7. M. ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m. ködési
szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200223-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200223-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200223-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. december 02.