

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200223
Intézmény neve:	"Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola
Székhely címe:	7020 Dunaföldvár, Templom utca 36-38.
Székhelyének megyéje:	Tolna
Intézményvezető neve:	Farkas-Huszka Rózsa
Telefonszáma:	75/541-315
E-mail címe:	titkarsag@levendulaiskola.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 10. 27.

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	"Levendula" M vészeti Egyesület
Fenntartó címe:	7020 Dunaföldvár, Közép-Homokerd utca 5.
Fenntartó típusa:	közhasznú egyesület
Képviselő neve:	Erdélyi Antal
Telefonszáma:	06/75 541-315
E-mail címe:	levendula-amidfv@freemail.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola (7020 Dunaföldvár, Templom utca 36-38.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

002 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaegyháza, Iskola utca 1. Telephelye (6323 Dunaegyháza, Iskola utca 1.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

006 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Ilona utca 9. 3. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Ilona utca 9.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

017 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23. 10. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

018 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Püspök utca 1. 11. Telephelye (7020 Dunaföldvár, Püspök utca 1)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

020 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunavecse, Zrínyi utca 12.13. Telephelye (6087 Dunavecse, Zrínyi utca 12)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
- alapfokú m vészetoktatás képz - és iparm vészeti ágon

021 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Solt, Kossuth u. 60. 14. Telephelye (6320 Solt, Kossuth utca 60)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

024 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Tass, Dózsa György utca 2. Telephelye (6098 Tass, Dózsa György utca 2)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Teljes munkaid s	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0
ebb l n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0
Részmunkaid s	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0
ebb l n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerz dés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
ebb l n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13	0	0	0
ebb l n (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	9	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység - vezető	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																			
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus																			
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	2	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	2	1	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	

Köznevelési alapeladatellátásban nevel és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaid s	Részmunkaid s	Teljes és részmunkaid s összesen	Megbízásos jogviszony (megbízási szerz dés)
--	------------------	---------------	----------------------------------	---

	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	1	0	0	2	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyel								
Szabadid -szervez								
Pszichopedagógus								
M szakí vezet								
Jelmez és viselet-táros	1	0	0	0	1	0	0	0
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200223>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=001>

002 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaegyháza, Iskola utca 1. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=002>

006 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Ilona utca 9. 3. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=006>

017 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19-23. 10. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=017>

018 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunaföldvár, Püspök utca 1. 11. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=018>

020 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Dunavecse, Zrínyi utca 12.13. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=020>

021 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Solt,Kossuth u. 60. 14.Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=021>

024 - "Levendula" Alapfokú M vészeti Iskola Tass, Dózsa György utca 2. Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200223&th=024>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

1.Felvétel, átvétel, tanulói jogviszony keletkezése és megsz nése

1.1.Jelentkezés Iskolánkba a tanulmányok megkezdésére jelentkezni a

"Beiratkozási lap" kitöltésével lehet. A beiratkozási lapot és a szül i nyilatkozatokat kiskorú tanuló esetén a szül vagy gondvisel , illetve nagykorú tanuló tölti ki, és írja alá.

1.2.Felvétel, átvétel

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 23. §-a szabályozza az alapfokú m vészeti iskolába történ felvételt. Az alapfokú m vészeti iskolánkba külön beiratkozási lap benyújtásával kell jelentkezni. (A „Beiratkozási lap” a m vészeti iskola titkárságán kérhet , illetve letölthet az iskola honlapjáról is.

1.3.A felvételi eljárás rendjét az iskola igazgatója határozza meg úgy, hogy a beiratkozás id pontját a beiratkozás els határnapját megelő z en legalább harminc nappal korábban – a helyben szokásos módon: az intézmény honlapján, a telephelyek faliújságján, a helyi médiában nyilvánosságra kell hozni.

1.4.Az alapfokú m vészeti iskolában, ha az igazgató másképp nem rendelkezett, a jelentkez képességeit az iskola – adott m vészeti ágnak megfelel végzettség és szakképzettség – pedagógusaiból álló bizottság méri fel. A bizottság a jelentkez k képességeinek felmérése után javaslatot készít az igazgatónak, hogy a kérelem elbírálására az alapfokú m vészetoktatás követelményeinek és tantervi programjának az adott tanszak évfolyamára meghatározott rendelkezései alapján melyik évfolyamra vegyék fel a jelentkez t. Ha a tanuló az alapfokú m vészeti iskola magasabb évfolyamára kéri felvételét, a jelentkezési lapján ezt fel kell tüntetnie. Kérelmér l a bizottság különbözeti vizsga alapján dönt. A tanuló felvételér l, átvételér l az igazgató tájékoztat, és a döntést megalapozó indoklással, valamint a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással a szül t, gondvisel t írásban értesíti.

1.5.A tanulói jogviszony megsz nése

A tanulói jogviszony megsz nik, ha a tanuló az alapfok 6. évfolyamot befejezte és nem tesz m vészeti alapvizsgát vagy a továbbképz 10. évfolyamát sikeresen elvégezte, vagy a tanuló, illetve kiskorú tanuló szül je írásban azt kérte.

Megsz nik a tanulói jogviszony akkor is, ha a következ tanévre a tanuló nem iratkozik be, illetve a térítési díj befizetésének elmulasztása esetén, ha a második írásbeli felszólítást követ 15 napon belül sem rendezi a befizetést, illetve az elmaradás okát, hitelt érdeml en nem igazolja.

Iskolánkban tíz igazolatlan tanítási óránál többet kell mulasztani ahhoz, hogy a jogszabály erejénél fogva – két figyelmeztetési kötelezettség (egy szóbeli és egy dokumentált írásbeli figyelmeztetés) mellett - megsz njön a tanulói jogviszony.

A tanulói jogviszony a szül , illetve a nagykorú tanuló írásbeli kérelme alapján, alapos indokkal szüneteltethet . A kérelmet az igazgatóhoz kell benyújtani. A kérelmet az iskola vezet sége – az iskola érdekeire, illetve más tanulók érdekeire való hivatkozással – elutasíthatja.

A beiratkozásra meghatározott id :

2.Beiratkozás a 2021-2022-as tanévre 2021. június 15-ig, pótbeiratkozás: szeptember 1-ig.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

3.A 2021/2022-es tanévre a fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 21 db

Dunaföldvár

Székhely, Dunaföldvár, Templom u. 36-38.

Képz és íparm vészet/Kézm ves és környezetkultúra

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 80 f

Számított létszám: 47 f

Indítható osztályok/csoportok száma $47/20 = 3$

Képz és iparmvészet/Grafika

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 80 f

Számított létszám: 14 f

Indítható osztályok/csoportok száma $14/20 = 1$

Városi Mvel dési Központ, Dunaföldvár, Ilona utca 9.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 180 f

Számított létszám: 31 f

Indítható osztályok/csoportok száma $31/24 = 2$

Beszédes József Általános Iskola és AMI, Dunaföldvár, Kossuth L. 19-23.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 100 f

Számított létszám: 15 f

Indítható osztályok/csoportok száma $15/24 = 1$

Beszédes József Általános Iskola és AMI, Dunaföldvár, Püspök u. 1.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 40 f

Számított létszám: 16 f

Indítható osztályok/csoportok száma $16/24 = 1$

Dunaegyháza

Általános Iskola Dunaegyháza, Iskola út 1.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 60 f

Számított létszám: 31 f

Indítható osztályok/csoportok száma $31/24 = 2$

Solt

6320. Solt, Kossuth u. 60. Vécsey Károly Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Képz és iparmvészet/Kézművészet és környezetkultúra

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 44 f

Számított létszám: 14 f

Indítható osztályok/csoportok száma $14/20 = 1$

6320. Solt, Nagymajori utca 24. II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Óvoda

A telephelyen a 2021/2022-es tanévben szünetel a működés.

Tass

6098 Tass, Dózsa György utca 2.

Táncművészet/Társastánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 300 f

Számított létszám: 83 f

Indítható osztályok/csoportok száma $83/20 = 6$

Dunavecse

Dunavecsei Református Kollégium Gróf Teleki József Általános Iskola, 6087. Dunavecse, Zrínyi u. 12.

Táncművészet/Néptánc

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 50 f

Számított létszám: 28 f

Indítható osztályok/csoportok száma $28/24 = 2$

Zeneművészet/Népzene/Citara

Maximum felvehető létszám, alapító okirat szerint. 30 f

Számított létszám: 30 f

Indítható osztályok/csoportok száma $30/15 = 2$

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Térítési és tandíj: A Knt. 16. § (3) bekezdés alapján az állami fenntartású és az állami feladatellátásban részt vevő alapfokú művészeti iskolában maximum heti hat tanórai foglalkozás biztosított térítési díj ellenében a f tárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, továbbá a szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata. Jelen oktatás térítési-és tandíjjal vehető igénybe, melynek mértéke minden évben a folyó kiadások egy tanóra jutó hányadának függvényében kerül megállapításra. Levendula Művészeti Egyesület a kérhető térítési és tandíj megállapításának szabályait, valamint a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit megállapította, majd ennek megfelelően a Levendula Alapfokú Művészeti Iskola kialakította a 2021/2022. év tanévének térítési és tandíjainak összegét.

1.Térítési díjak (max. 6 tanórai foglalkozás igénybevételéig):

Tánc-, képző-, és iparművészet, szín-, és bábművészet (heti min. 4-max. 6 tanórai fogl.)

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 18.000 Ft

Jó: 18.500 Ft

Közepes: 18.800 Ft

Elégséges: 19.000 Ft

Zenei művészet egyéni foglalkozás (heti min. 4-max. 6 tanórai fogl.)

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 18.000 Ft

Jó: 18.500 Ft

Közepes: 18.800 Ft

Elégséges: 19.000 Ft

2.Tandíjak

Tanulók tandíja 6 tanórai foglalkozás meghaladása esetén

Tanulmányi eredmény szerint

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 26.000 Ft

Jó: 26.500 Ft

Közepes: 26.800 Ft

Elégséges: 27.000 Ft

Tanuló tandíja, ha utána más művészeti iskola veszi igénybe a normatívát

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 26.000 Ft

Jó: 26.500 Ft

Közepes: 26.800 Ft

Elégséges: 27.000 Ft

Tanuló tandíja, ha az iskolában 2 tanszakra is jelentkezik

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 26.000 Ft

Jó: 26.500 Ft

Közepes: 26.800 Ft

Elégséges: 27.000 Ft

3.Tandíj 22 éves kor felett

Tanulmányi eredmény szerint:

Jeles, és újonnan beiratkozott tanuló esetén: 44.000 Ft

Jó: 44.000 Ft

Közepes: 44.000 Ft

Elégséges: 44.000 Ft

A térítési díj és a tanulmányi átlageredmény megállapítása

a térítési díjakat tanév végén a tanulmányi eredmény alapján kell megállapítani

a)A tanulmányi átlageredmény kiszámításánál a 2,50-ig az elégséges, 2,51-3,5 tanulmányi eredmény a közepes kategóriába, a 3,51-4,5 tanulmányi eredmény a jó kategóriába, a 4,51-től számított eredmény pedig a jeles kategóriába tartozik.

b)Az évfolyamismétlő a legutolsó érvényes eredménye alapján fizet térítési díjat, amennyiben az első évfolyamot ismétli akkor a régi tanulókra érvényes térítési díjat köteles fizetni.

c)Kérelem alapján a térítési és tandíjakat részletekben lehet megfizetni.

Időpontjai: minden hónap 15-ig kell befizetni a havi térítési illetve tandíjat.

Tandíj kötelezettség áll fenn:

-Akik más magánvészeti intézmény szolgáltatását térítési díjért veszik igénybe.

-Akik hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek (egyetem) illetve, akik tanulói jogviszonnyal nem rendelkeznek.

-Mindazok, akik 6 év alatti és 22 év feletti.

-A heti hat tanórát meghaladó foglalkozások esetén, a meghaladó foglalkozásokra.

-A második, vagy további magánvészeti képzésben való részvételért. A fenntartó engedélyével a második magánvészeti képzés is igénybe vehető térítési díjfizetési kötelezettség mellett, ha az nem haladja meg a heti hat tanórát.

Kedvezmények

Minden esetben ingyenes a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, a testi, érzékszervi, középsúlyos és enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékos, továbbá az autista tanuló részére az első alapfokú magánvészettanításban való részvétel.

A mentesség jogosultságáról szóló határozatot az intézménynek 2021. szeptember 15-ig kell bemutatni.

A kérelmeket és mellékleteit 2021. szeptember 30-ig lehet benyújtani az intézmény vezetőjéhez. Az intézményvezető egyeztet a fenntartóval és a fenntartói egyeztetést követően értesíti a tanuló törvényes képviselőjét a kérelem elbírálásáról.

Adható kedvezmények: Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos és enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékos, továbbá az autista tanuló részére az első alapfokú magánvészettanításban való részvétel, melyet alátámasztó dokumentumokkal szükséges igazolni.

A fenntartó nevelési-oktatói intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

5.Fenntartó az intézmény munkájával összefüggő értékelései, megállapításai:

2019/2020 tanévre vonatkozóan:

I. Vizsgálat időpontja: 2019 augusztus 21.

Téma: belső szabályzatok elfogadására elírt eljárási rendelkezések megtartásának, a szabályzatokban foglalt jogszabályok vizsgálatának, tanév indításával összefüggő dokumentumok

Fenntartó képviselője az alábbi szabályzatokat vizsgálta:

Integrációs program

Pedagógusok alkalmazási feltételei

Telephelyek együttl kódési megállapodásai, bérleti szerz ések

Vizsgálat megállapításai: A fenntartó képvisel je a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

A Szervezeti és M kódési Szabályzatban és az Integrációs programban frissítésre kerültek a telephelyek. A megsz nt telephely kivétele megtörtént, a 2019/2020 tanévt l újonnan induló telephely bekerült a programba.

A tanév kezdéséhez a megbízási szerz déssel foglalkoztatott pedagógusokkal megtörtént a szerz déskötés. Az alkalmazási feltételeket rendben találta.

A telephelyek együttl kódési megállapodásai érvényesek.

II. Vizsgálat id pontja: 2019. szeptember 9.

Téma: nevel -oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésével összefügg tevékenység és a gyermek- és tanuló balesetek megelőzésével kapcsolatos tevékenység ellen rzése. Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói balesetvédelmi oktatás meglétének ellen rzése a csoportnaplókban

Házirend ismertetésének körülményei

Tanúsítvány, csoportnaplók

Vizsgálat megállapításai: A fenntartó képvisel je a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

III. Vizsgálat id pontja: 2020. január 27.

Téma: a nevelési-pedagógiai program végrehajtását, a közoktatási intézményben folyó szakmai munka eredményességének vizsgálata.

Gazdasági, pénzügyi adatok egyeztetése. Adatkérés Költségvetési támogatás igényléséhez

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Félévi vizsgák dokumentálása, fotódokumentáció

Csoportnaplók

Tanulói díjbefizetések nyilvántartásai

Költségvetési támogatás igényléséhez adategyeztetés

Vizsgálat megállapításai:

Fenntartó képvisel je megállapítja, hogy a 2019/2020-as tanév I. félévének zárása törvényes keretek között folyt le. A vizsgák dokumentálásra kerültek.

A csoportnaplókban az adminisztráció folyamatosan történik.

Tanulói térítési és tandíjbefizetést tartalmazó nyilvántartás naprakész. Felhívta az intézményvezető és az iskolatitkár figyelmét a díjfizetés alól mentesült tanulók határozatainak érvényességét igazoló dokumentumok felülvizsgálatát, szükség esetén a mentesség tényét bizonyító dokumentumok bekérését az illetékesektől.

Költségvetési támogatás igényléséhez a kért adatokat az iskolatitkártól megkapta.

IV. Vizsgálat: Készült: 2020. április 2.

Téma: A járványügyi helyzet alatt végzett szakmai munka, az online oktatás módszertan áttekintése. A Levendula Alapfokú Mvészeti Iskolában tanító tanárok online oktatásának felületei a diákokhoz.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Az online felületek megjelenése az oktatásban.

Vizsgálat megállapításai:

A tanulók oktatásának online formáinak ellen rzése megtörtént. A tanulók online oktatásban részesültek és részesülnek a járványügyi helyzetben is. Az iskola nem határozta meg, hogy milyen oktatási felületen érik el a tanárok a gyerekeket. Azt minden tanár szabadon megválaszthatta, attól függően, hogy a gyerekek és szülők milyen oktatási formát tudtak megoldani az online térben. Az online oktatás anyagai a tanárok és az intézmény számítógépén mentésre kerültek.

V. Vizsgálat: Készült: 2020. május 29.

Téma: a nevelési-pedagógiai program végrehajtását, a közoktatási intézményben folyó szakmai munka eredményességének vizsgálata. A járványügyi helyzet alatt végzett szakmai munka, az online oktatás módszertan áttekintése. A Levendula Alapfokú Mvészeti Iskolában tanító tanárok online oktatásának felületei a diákokhoz. Év végi alapvizsga és záróvizsga lebonyolításának tervezete.

Térítési és tandíjak befizetésének, könyvelésének ellenőrzése

Intézményvezetői beszámoló kérése.

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Év végi vizsgákkal kapcsolatos eljárás tervezet ellenőrzése.

Térítési és tandíjak befizetéséről szóló bizonylatok

Vizsgálat megállapításai:

Az év végi tanulói beszámolások online formáinak ellenőrzése megtörtént. A tanulók az elírásoknak megfelelően adtak számot tudásukról. Az online oktatás anyagai a tanárok és az intézmény számítógépén mentésre kerültek. A személyes találkozással járó alap- és záróvizsgák forgatókönyvei elkészültek.

Fenntartó képviselője megállapítja, hogy a 2019/2020-as tanév zárásához az elírások megtörténtek. Bizonyítványok a régi és új tanulók számára is elírásra kerültek. A tanulók járványügyi intézkedéseknek megfelelően kapják meg bizonyítványaikat.

Térítési és tandíjak befizetését igazoló bizonylatok ellenőrzésre kerültek. Díjhátralék miatt felszólító levelek postázásra kerültek.

Fenntartó képviselője vezetői beszámoló készítésére kéri fel az intézményvezetőt. A beszámolót az intézményvezető a tanév zárása, legkésőbb június 30-ig juttatja el a fenntartó képviselőjének.

2020/2021 tanévre vonatkozóan:

I. Vizsgálat: Készült: 2020. augusztus 07.

Téma: 2020/2021 Tanév indításához szükséges nyilvántartás felülvizsgálata, felkészülés a járványügyi helyzetben való szakmai, adminisztratív munkára

Beiratkozási lapok, pedagógus munkaszerződéses, Telephelyekkel kötött Együttműködési megállapodások, Járványügyi helyzettel kapcsolatos elírások megbeszélése

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói beiratkozási lapok: szülői/gondviselői nyilatkozatai

Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak munkaszerződéses és munkaköri leírások

Telephelyek együttműködési megállapodásainak érvényessége a 2021/2022-es tanévre vonatkozóan

A 2019/2020 tanév végén a járványügyi helyzetben dokumentált szakmai, adminisztratív munka anyagai

Vizsgálat megállapításai:

Fenntartó képviselője a beiratkozási lapokon észlelt hiányosságokra (szülői nyilatkozatok pontatlan kitöltése) felhívta a figyelmet. Az igazgató elmondta, a hiányos beiratkozási lapokat benyújtók részére a tanárok új lapot adtak ki, melyeket a tanulók/szülők szeptember első hetében adják le.

Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak szerződéseit a fenntartó képviselője átnézte.

A fenntartó és az intézményvezető megállapította, hogy a tanévben működő telephelyek szerződesei, együttműködési megállapodások hatályosak.

A 2019/2020 tanév járványügyi helyzetben március 16-tól június 15-ig végzett munka dokumentációja megfelelő volt.

II. Vizsgálat: Készült: 2020. szeptember 18.

Téma: nevelési-oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésével összefüggő tevékenység és a gyermek- és tanuló balesetek megelőzésével valamint a járványügyi intézkedések betartásával kapcsolatos tevékenység ellenőrzése. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység – integrációs program frissítése – ellenőrzése. Létszámadatok ellenőrzése adatszolgáltatás céljából.

Fenntartó képviselője az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói balesetvédelmi oktatás meglétének ellenőrzése a csoportnaplókban

Járványügyi helyzet miatt kiadott Intézkedési terv tanulókkal történő megismertetésének körülményei

Házirend ismertetésének körülményei

Intézmény Integrációs Program

Létszámadatok ellenőrzése csoportnaplókban, tanúsítványban, statisztikai adatszolgáltatás elírásainak

Vizsgálat megállapításai:

A fenntartó képviselője a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

A csoportnaplókban ellenőrizte a balesetvédelmi oktatás, a járványügyi helyzet miatt kiadott intézkedési terv és a Házirend tanulókmal történő ismertetésének tényét és adminisztrálását.

A Házirend, Intézkedési terv az iskola székhelyén kifüggesztésre került. A telephelyek házirendje, és a hozzá kapcsolódó t zriadó terv, intézkedési terv a járványügyi helyzet miatt, valamint a telephelyek épületének kivonulási útvonalait tartalmazó dokumentumokat az intézmény másolati példányban megkapta, azokat az érintett tanulókkal ismertette.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet szolgáló Integrációs Program aktualizálva lett a tanévhez.

Csoportnaplók áttekintése és a tanúsítványban szerepl adatok alapján a statisztikai adatszolgáltatás el készítése megtörtént.

A járványügyi helyzettel kapcsolatos intézkedési tervet az intézmény székhelyére és telephelyeire való tekintettel az intézmény vezet je elkészítette. A szükséges fert tlenít szereket, véd maszkokat, eszközöket az iskola részére átadta a fenntartó képvisel je, azok kiosztásra kerültek az iskola alkalmazottainak.

III. Vizsgálat 2020. december 11.

Téma: Gazdasági, pénzügyi adatok egyeztetése. Adatkérés Költségvetési támogatás igényléséhez

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Csoportnaplók ,Tanulói díjbefizetések nyilvántartásai, Költségvetési támogatás igényléséhez adategyeztetés

Vizsgálat megállapításai:

A csoportnaplókban az adminisztráció folyamatosan történik.

Tanulói térítési és tandíjbefizetést tartalmazó nyilvántartás naprakész. Felhívta az intézményvezet és az iskolatitkár figyelmét a díjfizetés alól mentesült tanulók határozatainak érvényességét igazoló dokumentumok felülvizsgálatát, szükség esetén a mentesség tényét bizonyító dokumentumok bekérését az illetékesekt l.

Költségvetési támogatás igényléséhez a kért adatokat az iskolatitkártól megkapta.

IV. Vizsgálat 2021. január 11.

Téma: egyeztetés óralátogatások, vizsgák id pontjaival kapcsolatban, 2021 évi Köznevelési támogatás, igényléséhez adatok kérése. 2022. évi költségvetés el készítése.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanári órarendek. Félévi vizsgák id pontjait, helyszíneit tartalmazó adatlap, Tanulók adatait tartalmazó Tanúsítvány.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezet átadta a félévi vizsgák id pontjait tartalmazó adatlapot. Óralátogatásokhoz átadta a tanári órarendek másolatait.

Köznevelési támogatás, igényléséhez valamint a 2022. évi intézményi költségvetés elkészítéséhez szükséges adatok: tanulói névsort tartalmazó Tanúsítványt az iskolatitkártól megkapta. Telephelyenkénti létszámadatok egyeztetve.

V. Vizsgálat 2021. május 21.

Téma: Jegyz könyv készítése gazdasági könyvel és egyesület részére.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Befizetések igazolását szolgáló nyugták, banki kivonatok: utalásról, postai befizetésr l

Intézményi kiadásokat igazoló dokumentumok, számlák. KIR pénzügyi modul adatszolgáltatáshoz szükséges adatok: köznevelési támogatásról szóló Határozatok. Térítési és tandíj befizetések kimutatása. Számlák, kifizetések.

Vizsgálat megállapításai:

Intézményvezet átadta az aktualizált befizetések adatait tartalmazó Tanúsítványt. Az iskolatitkár átadta a kinyomtatott díjbefizetéseket tartalmazó utalási, postai befizetési igazolást, nyugtákat. Intézményvezet vel a bevételeket és kiadásokat egyeztették.

A fenntartó képvisel je egyeztetett az iskolatitkárral a Pénzügyi modul adatszolgáltatásról. Az igazgatóval a bevételeket és kiadásokat egyeztették. A fenntartó képvisel je az igazgatóval és az iskolatitkár áttekintették az iskolatitkár számításait, jegyzeteit. A fenntartó megállapította, hogy a meglév adatok alapján az adatszolgáltatás megkezd dhet.

Intézményi gazdálkodásáról szóló dokumentumok rendelkezésre lettek bocsátva, jegyz könyv elkészült a gazdálkodással kapcsolatban.

2021/2022 tanévre vonatkozóan:

I. Vizsgálat 2021. augusztus 16.

Téma:

2021/2022 Tanév indításához szükséges nyilvántartás felülvizsgálata, beiratkozási lapok, pedagógus munkaszerz dések, 2022/2023 tanévre esedékes Telephelyekkel kötött Együttm ködési megállapodások, Bérleti szerz dések.

I. Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

I/1. Tanulói beiratkozási lapok: szül /gondvisel nyilatkozatai

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak munkaszerz désinek megléte, munkaköri leírások

I/3. Telephelyek együttm ködési megállapodásainak érvényessége a következ tanévre vonatkozóan

Vizsgálat megállapításai:

I/1. Fenntartó képvisel je a beiratkozási lapokon észlelt hiányosságokra (szül i nyilatkozatok pontatlan kitöltése) felhívta az intézményvezet figyelmét.

Az intézményvezet elmondta, a hiányos beiratkozási lapokat benyújtók részére a tanárok új lapot adtak ki, melyeket a tanulók/szül k szeptember els hetében adják le. A titkárság a 16 életévüket betölt tanulóktól, intézményeikt l folyamatosan gy jtik be a hallgatói igazolásokat.

I/2. Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak szerz déseit a fenntartó képvisel je átnézte. 2021/2022 tanévre a f és részmunkaid s pedagógusok munkaszerz dései és munkaköri leírásai rendben vannak. Az óraadói megbízási szerz dések és el készítése megtörtént.

Az igazgató elmondta, az óraadó pedagógusok megbízási szerz déseinek megkötése, aláírása 2021. szeptember 1-én történik.

I/3. A fenntartó képvisel je és az intézményvezet megállapította, hogy a következ tanévben m köd telephelyek szerz dései, együttm ködési megállapodások hatályosak.

II. Vizsgálat Készült: 2021. szeptember 23.

Téma: nevel -oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésével összefügg tevékenység és a gyermek- és tanuló balesetek megelőzésével valamint a járványügyi intézkedések betartásával kapcsolatos tevékenység ellen rzése. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység – integrációs program frissítése – ellen rzése. Létszámadatok ellen rzése adatszolgáltatás céljából.

Fenntartó képvisel je az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

Tanulói balesetvédelmi oktatás meglétének ellen rzése a csoportnaplókban

Járványügyi helyzet miatt kiadott Intézkedési terv tanulókkal történ megismertetésének körülményei

Házirend ismertetésének körülményei

Intézmény Integrációs Program

Létszámadatok ellen rzése csoportnaplókban, tanúsítványban, statisztikai adatszolgáltatás el készítése

Vizsgálat megállapításai:

A fenntartó képvisel je a vizsgált dokumentumokat rendben találta.

A csoportnaplókban ellen rizte a balesetvédelmi oktatás, a járványügyi helyzet miatt kiadott intézkedési terv és a Házirend tanulókkal történt ismertetésének tényét és adminisztrálását.

A Házirend, Intézkedési terv az iskola székhelyén kifüggesztésre került. A telephelyek házirendje, és a hozzá kapcsolódó t zriadó terv, intézkedési terv a járványügyi helyzet miatt, valamint a telephelyek épületének kivonulási útvonalait tartalmazó dokumentumokat az intézmény másolati példányban megkapta, azokat az érintett tanulókkal ismertette.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet szolgáló Integrációs Program aktualizálva lett a tanévhez.

Csoportnaplók áttekintése és a tanúsítványban szerepl adatok alapján a statisztikai adatszolgáltatás el készítése megtörtént.

A járványügyi helyzettel kapcsolatos intézkedési tervet az intézmény székhelyére és telephelyeire való tekintettel az intézmény vezet je elkészítette. A fenntartó képvisel je megállapította, hogy a szükséges fert tlenít szerek, véd eszközök az iskola részére kiosztásra kerültek a pedagógusok részére.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Fejér Megyei Kormányhivatal	2020. 11. 13.	2020. 11. 20.	Törvényességi ellen rzés
Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság	2019. 12. 02.	2019. 12. 09.	Elszámolás ellen rzése
Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2019. 05. 21.	2019. 07. 22.	Törvényességi ellen rzés
Tolna Megyei Kormányhivatal	2019. 03. 04.	2019. 03. 27.	Törvényességi ellen rzés
Fejér Megyei Kormányhivatal	2018. 03. 01.	2018. 03. 01.	Törvényességi ellen rzés

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal	2017. 10. 02.	2017. 10. 10.	Törvényességi ellenőrzés
Tolna Megyei Kormányhivatal	2017. 09. 04.	2017. 12. 31.	Törvényességi ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

6. Az intézmény nyitvatartási rendje:

Székhelyén (Dunaföldvár, Templom u. 36-38.) hétköznap 8-16 óráig, illetve az iskola programjaihoz igazodóan. Az intézmény telephelyein a befogadó intézmény nyitvatartási rendje szerint.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Tervezett jelentősebb rendezvények, események

Hónap Esemény, rendezvény

Augusztus augusztus 31. Indul a Levendula - Tass

Szeptember Szeptemberi mulatság – Dunaföldvár

Október október 3. Idősek világnapja, Latin Party – Tass faluház

November november 20. Katalin Bál - Tass

December december 1. Adventi kulturális program a Levendula AMI-ban

december 15. Karácsonyi ünnepség Dunaföldváron, települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár

Március március 15. Március 15.-i megemlékezéseken közreműködés –Dunaföldvár

március - Mezőföld virágiai Megyei Szólótáncverseny

március - Tassi Társastánc tanzak – Szülők Bálja, Tass

Április április Tavaszköszöntő néptáncfesztivál,

április - Tassi Társastánc tanzak – Dömsöd Tavaszváró, XI. NAPFÉNY Társastánc Fesztivál

április - Dunaföldvár Néptánc tanzak – Előszállási Néptáncfesztivál

Május május 1. Dömsödi napok, Tassi napok májális, Dunaegyházi, Dunaföldvári, májális Táncművészeti Tanszakok szereplése

május Tassi Társastánc tanzak – XVI. Zemplén Országos Minősítő Társastánc Fesztivál és Koreográfus verseny – Sátoraljaújhely

Június június. Levendula nap kistérségi tanérváró, Képző- és Iparművészeti tanzak kiállítás Dunaföldvár Művelődési Ház

június 21-25. Művészeti alkotó tábor – Dunaföldvár

június 20. Tass Társastánc tanzak – Százszorszép Kupa Gyermekek és Ifi Társastánc Verseny és Minősítő Formációs Fesztivál – Tass

Július július - Társastánc tanzak szereplés – Nyári Esték rendezvényen, Tass Falunap, Augusztus 20-i ünnepség

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

7. Pedagógiai-szakmai ellenőrzés adott időszakban nem folyt le. Intézményi és vezetői tanfelügyelet megvalósult.

Utolsó frissítés: 2021. 10. 27.

6. Speciális közzétételi lista alacsonyabb művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az előkészítő, az alacsonyabb és a továbbképző évfolyamok száma:

Táncművészet

Néptánc: E/1 E/2 A/1 A/2 A/3 A/4 A/5 A/6 T/7 T/8 T/9 T/10 évfolyamok

Társastánc: A/1 A/2 A/3 A/4 A/6 T/7 T/8 T/10 évfolyamok

Képző- és iparművészet:

Környezet és kézműveskultúra: E/1 E/2 A/1 A/2 A/4 A/5 A/6 T/7 T/8

Grafika és festészet: A/3 A/4 A/5

Zeneművészet,

Népzene, Citera: E/2 A/1 A/2 A/3 A/4 A/5 A/6

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Esemény megnevezése

Február

VI. Tildy Társastánc Fesztivál és Koreográfus Verseny

Szeghalom

VII. Apáczai Társastánc Fesztivál, Pécs

Április

Tavaszköszönt néptáncfesztivál, Dunaföldvár

El szállási néptáncfesztivál – El szállás

Április

XI. NAPFÉNY Társastánc Fesztivál és Koreográfus Verseny

Szeged

Subotica Grand Prix

Szabadka

Május

XVI. Zempléni országos min sít Társastánc fesztivál és koreográfus verseny – Társastánc tanszak, Sátoraljaujhely

Június

VI. Százszorszép Kupa Gyermekek és Ifjúsági Társastánc Verseny és Min sító Formációs Fesztivál – Tass

Június

M vészeti évzáró, Dunaföldvár, néptánc, társastánc, kézm vesség, grafika

Antanténusz Néptáncfesztivál

Dunaföldvár

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Társastánc

IV. Tildy Országos Társastánc Verseny – 2020. február 24.

Eredmények:

Koreográfus verseny eredmények:

Diamonds - Cry Baby – Bécsi kering – Arany min sítés

Álom – Egymásra találva – Angol kering - Arany min sítés

Fesztivál verseny eredmények:

Kristály – Diganle – Samba – Ezüst min sítés

Gyöngy – Willow – Bécsi kering – Ezüst min sítés

Turbó – Like – Latin mix - Arany min sítés

Gyöngy – Dejame – Samba - Arany min sítés

Turbó – Powerfull – Bécsi kering - Arany min sítés

Kristály – Engedj el! – Bécsi kering - Arany min sítés

Tornádó – Fény – Rumba - Arany min sítés

Tornádó – Reason – Bécsi kering - Arany min sítés

Korall – Lélek – Bécsi kering - Arany min sítés

Álom – Megállíthatatlan – Rumba - Arany min sítés

Korall – Bones – Rumba – Ezüst min sítés

Diamonds – Korlátok nélkül – Cha cha cha - Arany min sítés
Secret – Con Calma – Samba - Arany min sítés
Az Álom csoport – Megállíthatatlan cím rumbája megkapta a Tildy-kupát.

Néptánc

Farkas Áron - Mez föld virága díj - 2020. október 4. - 4. alkalommal nyert Mez föld virága díjat, el tte: 2017. 2018. 2019. években.

Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

HónapEsemény, rendezvény

Augusztusaugusztus 31. Indul a Levendula - Tass

Szeptemberszeptember 21. Szüreti mulatság színesítése – Dunaföldvár

Októberoktóber 3. Id sek világnapja program színesítése

október 19. Latin Party – Tass faluház

Novembernovember 20. Katalin Bál színesítése - Tass

Decemberdecember 1. Adventi kulturális program a Levendula AMI-ban

december 15. Karácsonyi ünnepség Dunaföldváron, települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár

MárciusMárcius 15.-i megemlékezéseken közrem ködés – Dunaföldvár

március - Tassi Társastánc tanzak – Szül k Bálja, Tass

Áprilisáprilis Tavaszköszönt néptáncfesztivál,

április - Tassi Társastánc tanzak – Dömsöd Tavaszváró színesítése

Májusmájus 1. Dömsödi napok, Tassi napok majális, Dunaegyházi, Dunaföldvári, majális Táncm vészeti Tanzakok szereplése

májusTassi Társastánc tanzak

Júniusjúnius. Levendula nap kistérségi tanévzáró, Képz - és Iparm vészeti tanzak kiállítás Dunaföldvár M vel dési Ház

június 22-26. M vészeti alkotó tábor – Dunaföldvár

június 20. Tass Társastánc tanzak – Százszorszép Kupa Gyermekek és Ifi Társastánc Verseny és Min sít Formációs Fesztivál –

Tass

Júliusjúlius - Társastánc tanzak szereplés – Nyári Esték rendezvényen, Tass Falunap, Augusztus 20-i ünnepség színesítése

A helyi kulturális életben történ szerepvállalás:

HónapEsemény, hagyomány

Szeptember

Szüreti mulatság – Dunaföldvár

Október

Gróf Teleki nap – Dunavecse – néptánc, citera tanzak

Latin Party – Tass faluház

Megemlékezés az 1956-os forradalomra – közrem ködés az ünnepségen Dunaföldvár

November

Katalin Bál - Tass

December

Levendula karácsony: karácsonyi vendégjárás – Dunaföldvár – néptánc tanzak, Iskolai Karácsonyi ünnepség Dunaföldváron, települési ünnepségen való részvétel - Dunaföldvár

Január

Félévzáró koncertek és kiállítások

Március

Március 15.-i megemlékezéseken közrem ködés – Dunaegyháza, Dunaföldvár,

Május

Majális napok a településeket, Dunaegyházi, Dunaföldvári, Tassi majális Táncm vészeti Tanzakok szereplése

Dunaegyháza Néptánc tanzak – Pünkösdől , Dunaegyháza

Június

M vészeti alkotó tábor - Dunaföldvár

Július

Társastánc tanzak szereplés – Nyári Esték rendezvényen, Tass Falunap, Augusztus 20-i ünnepség

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200223-0
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-200223-0
Pedagógiai program:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-200223-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. november 05.